**Modulo SEGNALAZIONE/RECLAMO**

**del servizio di gestione dei rifiuti urbani (art. 17 TQRIF Delibera Arera n. 15/2022/R/Rif)  
da inviare a COMUNE DI MONTASOLA (RI)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Punti di contatto** | **Recapito** |
|  |  |
| Posta ordinaria | Piazza San Pietro,1 - 02040 (RI) |
|  |  |
| PEC | segreteria.montasola.ri@legalmail.it |
|  |  |
| E-mail | affarigenerali@comune.montasola.ri.it |
|  |  |
| Sportello sito in | Via Frocella snc edificio ex scuola o Piazza San Pietro,1 |
|  |  |
| * Orari e giorni apertura sportello | Martedì mercoledì sabato ore 9:00-12:00 |
|  |  |

**Il/la sottoscritto/a:**

|  |  |
| --- | --- |
| **DATI IDENTIFICATIVI UTENTE** | |
| **Codice Utente\*** |  |
| Cognome e Nome |  |
| Codice Fiscale |  |
| Partita IVA |  |
| Recapito Postale |  |
| Telefono |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| PEC |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATI IDENTIFICATIVI UTENZA** | | | | | |
| **Codice UTENZA\*** |  | | | | |
| **Via** |  | **N.** |  | **CAP** |  |

\*Codice Utente e Codice Utenza sono reperibili all’interno del documento di riscossione.

Presenta formale SEGNALAZIONE/RECLAMO relativamente al seguente servizio:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Raccolta e trasporto |
|  | Gestione delle tariffe e rapporto con gli utenti |

|  |
| --- |
| Motivazioni segnalazione/reclamo |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| ALLEGATI | |
| Documento di identità |  |
| Altro |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Luogo e data |  | Firma |
|  |  |  |

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I presenti dati personali sono raccolti al fine di poter assolvere ad adempimenti previsti da leggi nello svolgimento delle funzioni istituzionali, per le finalità connesse alla gestione dei tributi comunali.

I dati personali sono acquisiti direttamente dall’Interessato e/o da altri soggetti pubblici e il loro trattamento è svolto in forma cartacea e anche mediante strumenti informatici e telematici.

Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell’esercizio di pubblici poteri dell’Ente.

Il Titolare del trattamento è il COMUNE DI MONTASOLA (RI), avvalendosi anche di responsabili esterni e/o incaricati espressamente individuati.

I dati possono essere comunicati nell’ambito degli altri uffici istituzionali e amministrativi, nonché conosciuti dai soggetti pubblici interessati ai procedimenti sanzionatori e di contenzioso, nonché dai privati nei casi e nei modi previsti dalle disposizioni normative in materia di accesso agli atti.

L’informativa completa è visionabile su sito http://www.comune.montasola.ri.it/e presso gli sportelli comunali.

L’interessato può esercitare i diritti come previsti dall’art.12 del GDPR/2016 come descritto nell’informativa presente sul sito e disponibile presso il comune.